

Министерство просвещения Республики Казахстан
Национальный центр исследований и оценки образования «Талдау»
им. А. Байтұрсынұлы

Процедуры подготовки и проведения МОДО - 2026

г. Астана, 2026

МОДО проводится в соответствии с пунктом 4 статьи 55 Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III



Даты: 15 апреля – 15 мая 2026 года



Участники: 4, 9 классы (выборочно по 42 ученика, итого 84)



Области оценивания: чтение, математика, естествознание *на языке обучения* и анкетирование



Формат: компьютерный, онлайн

Охват: 1980 организации образования

Тип	Итого
Комфортные школы	129
ПКШ	1247
МКШ	604
Итого	1980

Роль областного координатора заключается в координации МОДО на уровне региона:

- Взаимодействие с АО «Талдау»
- Взаимодействие с отобранными организациями образования
- Доведение до школ графика проведения МОДО
- Отправка формы участия учащихся и логинов и паролей учащихся, директоров школ, педагогов, родителей в отобранные организации образования
- Отправка инструктивных материалов школьным координаторам
- Обеспечение доступа в организации образования независимым наблюдателям



4 класс

Направления	Кол-во вопросов
Читательская грамотность (казахский, русский)	10 вопросов
Математическая грамотность:	20 вопросов
Естественнонаучная грамотность:	20 вопросов



154 минуты (2 часа 34 минут)

9 класс

Направления	Кол-во вопросов
Читательская грамотность (казахский, русский)	15 вопросов
Математическая грамотность:	20 вопросов
Естественнонаучная грамотность:	30 вопросов



189 минут (3 часа 9 минут)

В ДЕНЬ: 2-3 тест-администратора, 1 наблюдатель, 84 учащихся: 4 класс – 42 учащихся, 9 класс – 42 учащихся

1 сессия (утром 9:00), 4 или 9 класс (в зависимости от смены обучения)

Кабинет №1 (21 ученик)



Тест-админ:
1 сотрудник школы

Кабинет №2 (21 ученик)



Тест-админ:
1 сотрудник школы



Независимый
наблюдатель:

2 сессия (после обеда), 4 или 9 класс (в зависимости от смены обучения)

Кабинет №1 (21 ученик)



Тест-админ:
1 сотрудник школы

Кабинет №2 (21 ученик)



Тест-админ:
1 сотрудник школы



Независимый
наблюдатель:

РАЗРЕШАЕТСЯ:

- Пользоваться **калькулятором** на платформе МОДО
- Пользоваться **таблицей Менделеева и таблицей растворимости солей** на платформе МОДО

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Пользоваться **телефоном**, фотографировать задания
- **Входить посторонним**, кроме тест-администратора, национального наблюдателя
- Заносить **посторонние предметы**, кроме ручки, карандашей, бумаги, воды

Уважительные причины отсутствия на МОДО: болезнь, соревнования, выбытие из школы (*предоставление справок, приказов*)

- 1 Определение тест-администраторов для проведения МОДО
- 2 Информирование сотрудников ОО и обучающихся о предстоящем МОДО
- 3 Организация работы по диагностике компьютеров
- 4 Взаимодействие с областным координатором, тест-администратором в подготовке и проведении МОДО
- 5 Подготовка компьютерных аудиторий (в т.ч. компьютеров и интернета)
- 6 Распечатка формы участия учащихся и логинов и паролей для учащихся
- 7 Обеспечение своевременной явки обучающихся на тестирование (за 30 минут до начала)
- 8 Подготовка подтверждающих документов на отсутствующих учащихся, в случае необходимости (справки, приказы и т.д)
- 9 Координирование процесса прохождения анкетирования для руководителя, педагогов школ и родителей
- 10 Распределение дежурных на время проведения тестирования

Вид работы	Требуемое время
Подготовка компьютерного класса	30 минут (примерно)
Процедура входа в систему, внесение паролей	10 минут (примерно)
Введение	5 минут (примерно)
Тестирование	А) 154 минут (для 4-х классов) В) 189 минут (для 9-х классов)
Анкетирование	25-30 минут (примерно)
Завершение тестирования, сбор информации	5 минут (примерно)
Всего	Общее время: 3 - 4 часа(примерно)

ФОРМА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ (заполняется ШК для сверки данных по отобранным участникам)

1	Область:	Абай	ID НОБД:	16277		
2	Район:	Аягозский	Наименование ОО:	КГУ "ОСШ имени Мукатая Абеулова"		
3	Нас. пункт:	с.Бидайык	Класс:	4		
4						
5	№ п\п	ID обучающегося	ФИО обучающегося	Пол	Язык обучения	Статус участника
6	1	535353	Абдрахманов Ержан	М	КАЗ	участвует
7	2	5353535	Серикбаева Айгерим	Ж	КАЗ	не участвует - выбыл
8	3	3535353	Кенжебаев Данияр			
9	4	535353	Омаров Нурсултан			участвует
10	5	535353	Тлеубергенова Аружан			не участвует - выбыл
11	6	5353535	Смагулов Адилет			не участвует - обучающийся с ООП
12	7	5353535	Жаксылыкова Мадина			не участвует - на домашнем обучении
13						не участвует - освобожден от занятий
14						не участвует - язык обучения не рус/каз

- Школьный координатор заполняет форму обратной связи по своей школе (в полях «Пол», «Язык обучения» и «Статус участника» выбирает значения **из выпадающего списка**)
- Областной координатор собирает данные в одну папку и направляет в АО «Талдау».

Внимание: внесение любых изменений в файл запрещено, запрещается переименовывать файл, переводить на другие языки, изменять ФИО обучающихся, ID, наименование школы, структуру файла, а также добавлять обучающихся.

ФОРМА УЧАСТИЯ (заполняется после проведения МОДО)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Коды для колонок "Тестирование" и "Анкетирование":											
2	1 – Участвовал											
3	0 – Не участвовал											
4												
5	ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ											
6	ID OO в НОБД	Наименование OO						Координатор OO		дата проведения мероприятия		
7	0000									02.11.2022		
8	ФИО обучающегося	student_id	№ аудитории	Язык обучения	Класс	Пол	Тестирование	Анкетирование	ФИО Тест администратора	Комментарии		
9	ФИО обучающегося	512663	215	каз	4	ж	1	1	Тест-администратор 1			
10	ФИО обучающегося	452156		рус	4	м	1	0	Тест-администратор 2	Отпустили после тестирования по причине болезни, справка имеется		
11	ФИО обучающегося			каз	4	м	0	0	Тест-администратор 1	Выбыл из школы, копия приказа имеется		
12	ФИО обучающегося			каз	4	ж	1	1	Тест-администратор 1			
13	ФИО обучающегося			рус	4	м	1	1	Тест-администратор 2			
14	ФИО обучающегося			каз	4	м	1	1	Тест-администратор 1			
15	ФИО обучающегося			каз	9	ж	0	0	Тест-администратор 1	ООП, справка имеется		
16	ФИО обучающегося			рус	9	ж	0	0	Тест-администратор 2	На соревнованиях, копия приказа имеется		
17	ФИО обучающегося			каз	9	м	1	1	Тест-администратор 1			
18	ФИО обучающегося			рус	9	м	1	1	Тест-администратор 2			
19	ФИО обучающегося			каз	9	ж	1	1	Тест-администратор 1			
20												
21												
22												
23												

Школьный координатор заполняет **одну общую форму участия** и высылает Областному координатору
 Областной координатор собирает все формы участия от школ и направляет в АО «Талдау».

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

Убедиться, что в день проведения тестирования плакаты, либо любые другие учебные материалы не видны на стенах, полках, стеллажах кабинета

Наличие чистых листов и письменных принадлежностей (карандаши, ручки)

Наличие таблички «Идет тестирование – не беспокоить» для каждой аудитории

Содействие в работе тест-администратора в день тестирования

Сообщить тест-администратору об отсутствующих участниках мониторинга и предоставить документ, подтверждающий причину его отсутствия

Убедиться, что за час до начала тестирования системный администратор и дежурные находятся в ОО

Подготовка художественных книг для каждой аудитории на случай, если обучающийся раньше закончил тестирование

Диагностика компьютеров проводится

- на **каждом** ноутбуке/компьютере, которое будет использоваться для проведения исследования
- **за неделю до МОДО**
- совместно со **специалистом** организации образования, **ответственным за компьютерную технику**

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРАМ/НОУТБУКАМ

- 64-разрядный (x64) процессор с тактовой частотой 2ГГц или выше;
- не менее 4 ГБ ОЗУ;
- браузер Google Chrome или Mozilla FireFox с обновлением до последней версии;
- скорость интернета не менее 100Мб/сек;

1. Можно ли в одну аудиторию посадить учеников 4 и 9 классов?

Нет, ученики 4 и 9 классов должны проходить тестирование в разных аудиториях.

2. Можно ли посадить часть учеников с казахским языком обучения вместе с русским языком обучения, если учеников с казахским языком обучения много?

Нет, ученики с русским и казахским языком обучения сдают тестирование в разных кабинетах

3. Будут ли сдавать читательскую грамотность на английском языке?

В этом году читательскую грамотность сдают только на языке обучения, классы с русским языком обучения на русском, с казахским – на казахском.

4. Если ученик закончил тестирование можно ли запускать следующего?

Нет, все ученики заходят и выходят в/из аудитории одновременно, если ученик закончил тестирование пораньше, ему предлагается для чтения художественная книга (любая, заранее подготовленная школьным координатором), чтобы не мешал остальным.

5. Кто делит классы на потоки в школе?

Классы на потоки делит школа на свое усмотрение, желательно с учетом смены обучения 4, 9 классов (для удобства): если 4-е классы учатся в первой смене, то сдавать тест будут в 1-й сессии, если во второй смене – 2-й сессии.

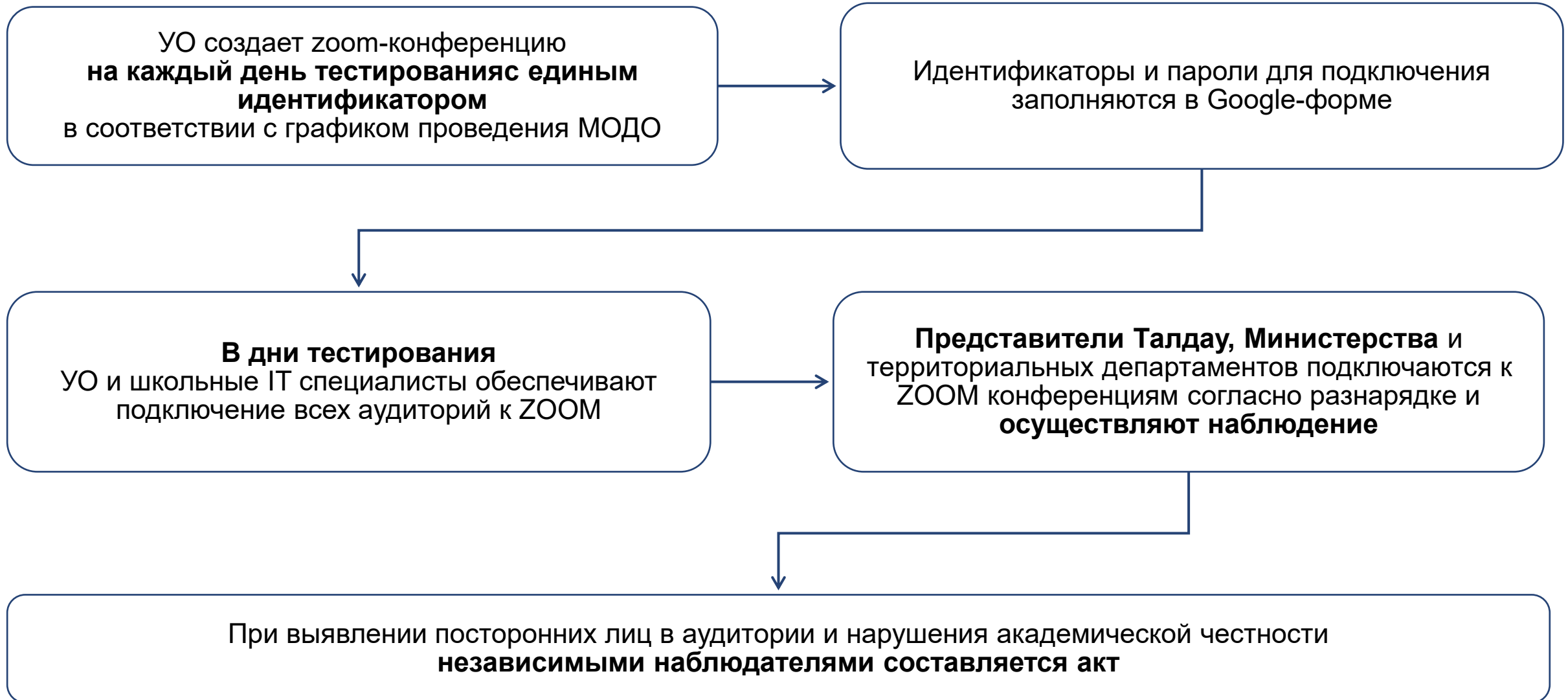
6. Можно ли использовать калькулятор для 4 класса?

Нет, использование калькуляторов разрешается только 9-м классам, на платформе тестирования есть встроенный калькулятор, таблица Менделеева и таблица растворимости солей.

ПРОКТОРИНГ (НАБЛЮДЕНИЕ ЗА МОДО-2026):

- ✓ БУДЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ ЧЕРЕЗ ПЛАТФОРМУ ZOOM
- ✓ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ **ОДНА ВЕБ-КАМЕРА** В КАЖДОЙ АУДИТОРИИ, С ОБЩИМ ОБЗОРОМ КАБИНЕТА В КОТОРОМ ПРОВОДИТСЯ ИССЛЕДОВАНИЕ

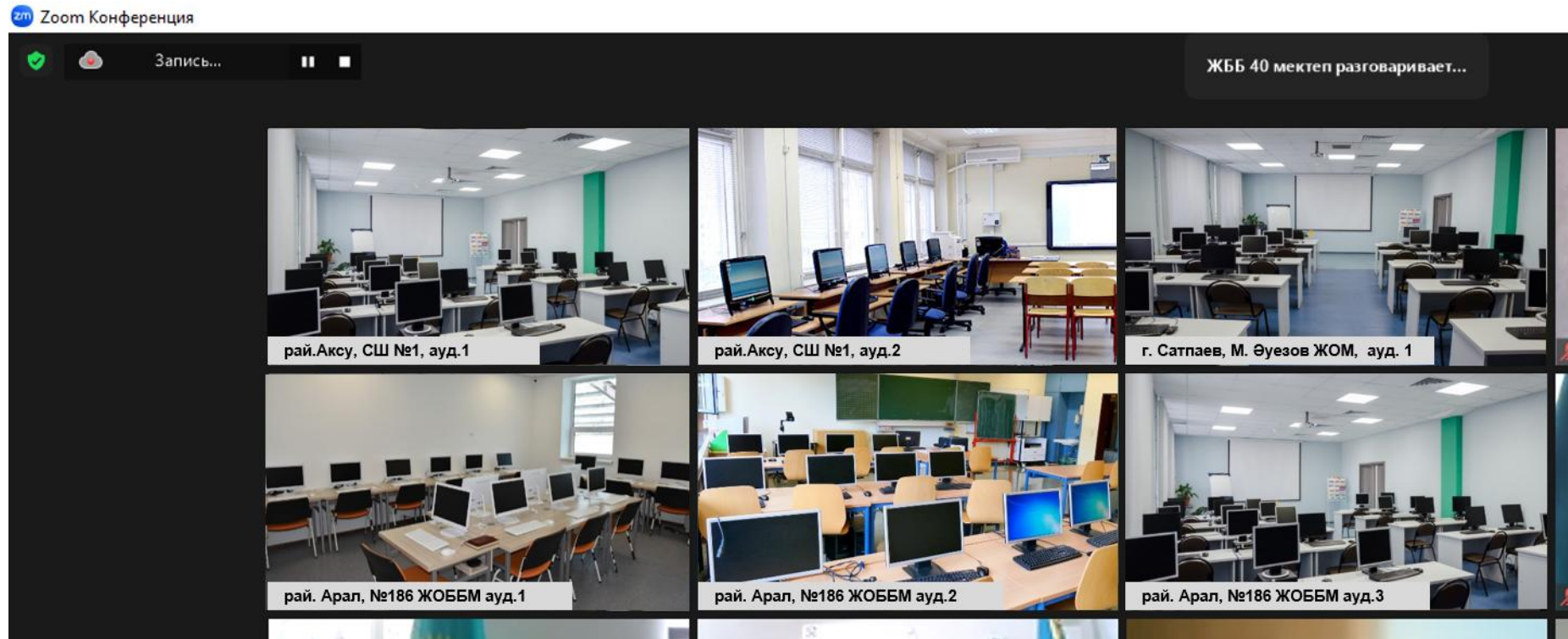
	Мероприятия до начала исследования	Сроки
1	Наличие одного безлимитного/лицензионного ZOOM профиля для области, с возможностью подключения 100-300 пользователей в период проведения МОДО-2026	до 13.04.2026 г.
2	Организация Zoom-конференций на весь период исследования (единый идентификатор)	до 13.04.2026 г.
3	Установка веб-камеры в каждой аудитории, в которой проводится исследование	до 13.04.2026 г.
4	Подключения всех точек (кабинетов) в дни проведения тестирования	14.04.2026 г.



**НАИМЕНОВАНИЕ АУДИТОРИЙ В ZOOM НЕОБХОДИМО УКАЗАТЬ ПО ФОРМАТУ:
РАЙОН/ГОРОД, НАЗВАНИЕ ШКОЛЫ, НОМЕР АУДИТОРИИ**

ПРИМЕР:

рай. Аксу, СШ №1, ауд.1
г.Сатпаев, М. Өуезов ЖОМ, ауд. 1



Все школы должны быть подписаны.

Не должно быть подключений таких как: iPhone/Samsung и других, по которым невозможно определить школу



1. **Для чего проводится Zoom-наблюдение?** За короткий период проведения исследования невозможно охватить физическим наблюдением каждую школу сотрудниками "Талдау" и представителями Министерства
2. **Кто организовывает ссылки Zoom?** Организует ссылки Управления образования/методические центры.
3. **Подойдет ли безлимитный 40-минутный Zoom?** Нет, так как необходимо непрерывное наблюдение за аудиторией
4. **Подойдет ли безлимитный Zoom на 100 пользователей?** Да, если в один день исследование проводится не более чем в 30 школах. Количество подключаемых аудиторий в zoom не превышает 80 точек.
5. **Сколько камер необходимо установить?** Одной камеры с общим обзором кабинета достаточно.
6. **Нужно подключать в Zoom каждый ноутбук ученика?** Нет, одна камера на всю аудиторию
7. **Что если не потянет/отключится интернет/свет или возникнут другие технические проблемы?** Необходимо своевременно сообщить о такой проблеме. Предусмотреть возможность подключения камер к отдельной интернет точке или к мобильному интернету.
8. **Во сколько подключать/завершать Zoom?** Подключить аудитории за пол часа до начала исследования. Завершить после выхода всех учеников.
9. **Нужно ли подключаться сотрудникам УО/методцентра?** К Zoom можно подключаться сотрудникам УО/методцентра
10. **Какое качество должно быть?** По возможности использовать HD веб-камеры
11. **Подходят ли специальные веб-камеры установленные в кабинетах?** Да, если имеется возможность подключения их в Zoom.
12. **Нужно ли подключать микрофоны/динамики?** Нет, не обязательно. Главное, областным координаторам/ответственным лицам при выявлении нарушений быть на оперативной связи со школой по недопущению посторонних лиц в аудитории.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ